

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Муниципальное казенное учреждение города Коврова
Владимирской области "Управление культуры и
молодежной политики"

(наименование главного распорядителя средств,

Директор

(должность)

(подпись)

Н.А. Пояркова

(расшифровка подписи)

31

18

20 19 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 20 год и плановый период 20 21 и 20 22 годов
от "31" декабря 2019 г.

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система г.Коврова"

Виды деятельности муниципального учреждения

Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочие услуги в области культуры

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) или регионального перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия <1>	
Код по сводному реестру	173У7299
По ОКВЭД	91
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) <6> или региональному <7> перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) <10>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <9>	
	формы обслуживания	(наименование показателя)	(наименование показателя)	способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022_год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ <8>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		количество посещений	единиц	642	366250	366250	366250	нет	нет	нет	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

Показатель предельной цены		Предельная цена (тариф)
Наименование	единицы измерения	
1	2	3

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

ФЗ от 09.10.1999 "3612-1 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги "Основы законодательства о культуре", ФЗ от 29.12.1994 №78-ФЗ "О библиотечном деле", Закон Владимирской области от 09.04.2002 №31-ОЗ "О культуре", Решение КГСНД от 13.07.2005 №124 "Об утверждении Положения о создании условий для организации досуга и обеспечение жителей г.Коврова услугами организаций культуры"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на официальном сайте , других СМИ (в том числе электронных)	Информационные статьи, краткая информация о проводимых мероприятиях, стоимость услуг, график работы учреждения	По мере необходимости
Размещение афиш, как в учреждении, так и вне его		

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи по региональному <7> перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) <10>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <9>				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	единица измерения			2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ <8>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910111.Р.37.1.АА320001000						Количество документов	единица	642		900	900	900	нет	нет	нет	5	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <11>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

Ликвидация или реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
достоверность отчетности о выполнении муниципального задания	ежеквартально, ежегодно	Главный распорядитель бюджетных средств

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания за отчетный год - до 20 марта текущего года ;
а отчетный квартал - до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; предварительный отчет за текущий год - до 01 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания не установлены

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <12>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<4> Код по региональному перечню.

<5> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости главным распорядителем средств городского бюджета и единицы их измерения.

<6> Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<7> Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.

<8> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне государственных и муниципальных услуг и работ

<9> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях если единицей работы является работа в целом, показатель не указывается.

<10> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<11> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<12> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии главным распорядителем средств городского бюджета решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).